



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....ขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือรับรอง.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง

ด้วย ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว

ตำแหน่ง.....ระดับ..... เลขที่ตำแหน่ง.....

สังกัดแผนกวิชา / งาน..... เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....

ได้รับอัตราเงินเดือน เดือนละ.....บาท เงินวิทยฐานะเดือนละ.....บาท เงินค่าตอบแทน.....บาท

รวมรายได้ทั้งสิ้น.....บาท มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์วิทยาลัยฯ ดำเนินการออกหนังสือรับรอง

จำนวน.....ฉบับ

๑. รับรองการปฏิบัติงานปัจจุบัน

๔. รับรองเงินเดือน

๒. รับรองการผ่านงาน

๕. รับรองตำแหน่งและรับรองเงินเดือน

๓. รับรองตำแหน่ง

๖. รับรองอื่นๆ.....

เพื่อไปดำเนินการเรื่อง.....

ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการออกให้ภายในวันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้างานบริหารและ
พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....
(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง

หมายเหตุ ลำดับที่ ๑ - ๓ ให้ผ่านหัวหน้างานบุคลากร

ลำดับที่ ๔ ให้ผ่านหัวหน้างานการเงิน

ลำดับที่ ๕ ให้ผ่านหัวหน้างานบุคลากรและหัวหน้างานการเงิน